

Általános szerződéses feltételek**2021. ÉVI „TOTÁL NYELV_BELVÁROS_12-18 éves” TÁBOROK**

Az Általános Szerződéses Feltételek (ÁSZF) elválaszthatatlan részét képezi a **Katedra Nyelviskola Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban Képző) és a képzésben részt vevő gyermek (a továbbiakban Résztevő), valamint annak szülője / gondviselője (továbbiakban szülő) között létrejött **SZERZŐDÉSNEK**. A Képző „**TOTÁL NYELV_BELVÁROS_12-18 éves**” nyári nyelvi táboraira a következő általános feltételek vonatkoznak:

1. A szerződés létrejöttének lehetséges formái:**1.1. Írásban megkötött felnőttképzési szerződés**

A Képző és a Résztevő jelen vannak a szerződéskötéskor, a szerződést mindkét fél aláírja (papír alapú szerződés).

1.2. Élőszóban megkötött felnőttképzési szerződés

A Képző és a Résztevő jelen vannak a szerződéskötéskor, azonban a felek nem írnak alá papír alapú szerződést, hanem a Képző a szóban egyeztetett feltételeket tartalmazó e-mailt küld a Résztevőnek.

1.3. Telefonon megkötött felnőttképzési szerződés

A Képző és a Résztevő nincsenek jelen a szerződéskötéskor, és a felek nem írnak alá papír alapú szerződést, hanem a Képző a telefonon egyeztetett feltételeket tartalmazó e-mailt küld a Résztevőnek.

1.4. Online jelentkezési folyamat / Online vásárlási folyamat eredményeként megkötött felnőttképzési szerződés

A Képző és a Résztevő nincsenek jelen a szerződéskötéskor, és a felek nem írnak alá papír alapú szerződést, hanem a Résztevő a Képző által biztosított online jelentkezési felület vagy webshop segítségével jelentkezik egy meghatározott képzésre.

2. A képzési díj tartalma

A képzési díj a következőket tartalmazza:

3.1. Előzetes szolgáltatások (átlalány érték: 25%-a teljes képzési díjnak):

- előzetesen megszerzett ismeretek felmérése
- képzési szükségletek felmérése
- képzési tanácsadás
- képzés szervezés

3.2. A képzés tanóráin történő részvételi jogosultság, tananyag, vizsgáztatási szolgáltatások a tanúsítvánnyal, valamint az étkezés és a tábori ajándék (átlalány érték: 75%-a teljes képzési díjnak)**3. Szintfelmérés**

A jelentkezéskor a Résztevő a webshop-ban a termékleírásban található szintleírás alapján választhat képzési szintet, vagy személyesen az ügyfélszolgálaton. A személyesen jelentkező Résztevők számára biztosított a szintfelmérés lehetősége ügyfélszolgálati időben. Az online jelentkező Résztevő számára is biztosítja a Nyelviskola az online szintfelmérés lehetőségét is, amennyiben ezt kéri a hello@katedra.hu címen.

4. Szintválogatás

Ha a képzés oktatója a képzés első foglalkozásán úgy ítéli meg, hogy a Résztevő meglévő tudása lényegesen eltér negatív irányba a képzés szintjétől, és ez lényegesen akadályozza a képzésben Résztevő többi tanuló fejlődését, kezdeményezheti a Résztevőt másik szintű képzésbe való átsorolását. Az átirányításra a megkezdett képzés második foglalkozása előtt van lehetőség.

Ha a képzésben Résztevő megítélése szerint a Résztevő meglévő tudása lényegesen eltér pozitív irányba a képzés szintjétől a képzés első foglalkozásán, és ez számára haszontalan tenné a képzésben való részvételt, továbbá, ha ezzel a képzést vezető oktató is egyetért, a Résztevő kezdeményezheti másik szintű képzésbe való átsorolását. Az átirányításra a megkezdett képzés második foglalkozása előtt van lehetőség.

5. A tananyag biztosítása

A Képző az ifjúsági nyelvtanfolyamokhoz (délelőtti órák) szükséges nyelvkönyveket, szótárakat és egyéb tananyagokat ügyfélszolgálati irodáiban árusítja pénztári órákban, illetve azok a webshopon keresztül is megrendelhetők. A délutáni órákon felhasznált tananyagokat az oktató biztosítja a képzés során folyamatosan.

6. Szintek és tananyagok

A felnőttképzési szerződés mellékleteként átadott / letöltött, „Képzési tájékoztató” c. kiadvány, továbbá a Képző honlapja / webshop termékleírása ad tájékoztatást az adott képzéshez kapcsolódó szintrendszerrel és a szükséges tananyagokról.

7. Teljesítmény ellenőrzés, értékelés

A képzés időtartama alatt az oktató jelenléti ívet vezet és folyamatos értékelést ad a Résztevő fejlődésével kapcsolatban.

8. Záróvizsga

A Résztevő teljesítményének ellenőrzése és értékelése a délelőtti ifjúsági tanfolyam végén szóbeli és/vagy írásbeli záróvizsgával történik.

9. Tanúsítvány

A tanúsítvány kiállításának feltétele a sikeres záróvizsga. Amennyiben a Résztevőnek nem sikerül a záróvizsgája, a Felnőttképzési Adminisztrációs Rendszerben (FAR), tanúsítvány nem állítható ki. A tanúsítványt a Résztevő kérésére a Képző állítja ki a képzés befejeződését követően legkésőbb 8 napon belül. A Résztevő a tanúsítványt a képzés helyének megfelelő ügyfélszolgálaton nyitvatartási időben veheti át személyesen.

10. Hiányzások

A Képző a hiányzások miatt ingyenes pótorát nem biztosít, a web shopban vagy ügyfélszolgálaton vásárolható egyéni óra keretében biztosított a pótlás.

11. A programok indítása

A Képző a Résztevő / szülő által választott programot az előre meghirdetett és a Résztevő / szülő által megjelölt héten elindítja, amennyiben annak létszáma eléri a program kezdete előtti munkanapon a **6 fős minimum létszámot**. Amennyiben a Résztevő / szülő által kiválasztott program megfelelő számú jelentkező hiányában nem indul, erről legkésőbb a kezdést megelőző hét utolsó munkanapján kap tájékoztatást e-mailben / sms-ben / telefonon. Ilyen esetben a Résztevőnek / szülőnek lehetősége van átjelentkezni bármely másik programra. Ha az egyeztetés szóban történik, ennek eredményéről a Képző írásbeli megerősítést küld. Ha a Résztevő / szülő a felsorolt lehetőségek alapján sem találna megfelelő lehetőséget, a részvételi díjat a Képző visszatéríti.

12. A tanfolyamok helyszíne

A Képző a meghirdetett turnusokat az előre meghirdetett helyszínen indítja.

13. Az étkezés

Az étkezésre az iskola épületében, vagy annak közelében (sétatávolság) található étteremben kerül sor. Az étterembe a Résztevők oktatói kísérettel mennek és az étkezések során is tovább gyakorolják a nyelvet.

14. A nyelvtanórák hossza

A tanórák 45 percesek, az órák között összesen maximum 15 perces szünetet tart a Képző.

15. Csoportlétszám

A nyelvi órák minimális csoportlétszáma a délelőtti órákon (ifjúsági nyelvtanfolyam): 4 fő, a délutáni órákon: 6 fő. A nyelvi órák maximális csoportlétszáma délelőtti órákon (ifjúsági nyelvtanfolyam): 9 fő, a délutáni órákon: 12 fő.

16. A nyelvi csoportok szintjei és céljai

A Résztevő a délelőtti órákon (4 óra) a Képző által meghirdetett „ifjúsági nyári nyelvtanfolyam” megfelelő szintű csoportjában általános nyelvtanfolyamon (beszéd, hallás utáni értés, olvasás készség és íráskészség fejlesztés) vesz részt. A csoportok szintjei: A1 / A2 / B2 / B2 / C1.

A délutáni órák megfelelő létszám (17. pont) esetén bontott szintű csoportokban (angolból A1, A2-B1, B2-C1, németből A1, A2-B1, B1-B2) folynak. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a csoportbontáshoz szükséges minimum létszámot, a Képző egy csoportban, de szintek szerint differenciált oktatással valósítja meg a képzési célokat. A délutáni órák célja a beszéd-készség fejlesztés videós inputok alapján napi két, összesen 10 a tanulók korosztályának megfelelő témakör feldolgozásával. A témakörök hetente váltakoznak („A” / „B” hét), egymás utáni heteken nem azonos a témaválaszték.

17. A nyelvi csoportok korcsoportja

A táborokban olyan tanulók vehetnek részt, akik 2021-ben már betöltik a 12. életévüket és még nem töltik be a 19. életévüket.

18. Kedvezmények

A programra a képzési tájékoztatóban felsorolt kedvezmények vehetők igénybe, egyéb a Képző által más programokra meghirdetett kedvezmények nem érvényesek.

19. Ajándékok, oklevél

A Képző a Résztevő számára a meghirdetett ajándékokat és a részvételi oklevelet ad.

20. Tájékoztatás

A programot érintő egyéb kérdésekről Résztevői körlevélben elektronikus úton, sms-ben, személyesen vagy telefonon ad a Képző ügyfélszolgálat tájékoztatást. Minden telefonbeszélgetésről minőségbiztosítási okból hangfelvétel készül. A hangfelvételeket a Képző 90 napig tárolja. Amennyiben ezzel nem ért egyet, ügyfélszolgálati időben személyesen veheti fel a Képzővel a kapcsolatot.

21. Tájékoztatás adatkezelésről

Résztevő tudomásul veszi, hogy a képzésben való részvételhez az adatkezelés kötelező. A jelen jelentkezési lap kitöltése alapján létrejövő szerződésben meghatározott adatait, továbbá a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb adatait Képző Intézmény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szerint kezelheti. Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmatlan módon átdatolhatók. Az adatokat államháztartási vagy európai uniós források igénybevételeinek és felhasználásának ellenőrzése céljából az e támogatásokat ellenőrző szervek számára továbbítani kell. Ezen túlmenően Képző Intézmény Résztevő személyes

adataihoz kizárólag a képzés megvalósításának ellenőrzésére feljogosított szervek számára nyújt hozzáférést. Résztevő adatait a Képző Intézmény az Adatkezelési Tájékoztatójában foglaltak szerint tartja nyilván és kezeli. Résztevő jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy Képző Intézmény megfelelő tájékoztatást nyújtott a személyes adatai kezelésének céljáról, módjáról, tárolásáról, megőrzéséről, valamint a személyes adataival kapcsolatos jogairól.

22. A szerződés felbontása Képző részéről

A Képző jelen szerződést azonnali hatállyal felbonthatja, amennyiben a Résztevő megszegi a Tábori Szabályzatot, vagy magatartásával jelentős mértékben veszélyezteti a program sikeres megtartását, vagy a tábor helyszínében, annak berendezésében neki felróhatóan kárt okoz, vagy a program idején és helyén a BTK-ba ütköző cselekményt követ el, vagy fertőző betegsége révén veszélyezteti a többi Résztevő egészségét. A Képző ezen indokok alapján történő szerződésfelbontása esetén részvételi díj visszatérítésére nincs mód, a Képző követelheti kárának megtérítését.

23. A szerződés felbontásának feltételei a Képző részéről

A szerződést a Képző azonnali hatállyal felmondhatja, ha

- a képzésben részt vevő személy a képzés folytatására egészségileg alkalmatlanná vált,
- a képzésben részt vevő személy fizetési hátralékát a Képző felszólítása ellenére sem teljesíti,
- ha a Résztevő magatartásával jelentős mértékben veszélyezteti a képzés sikeres megtartását, vagy a tábor helyszínében, annak berendezésében neki felróhatóan kárt okoz,
- ha a Résztevő a képzés idején és helyén a BTK-ba ütköző cselekményt követ el,
- ha a Résztevő az ÁSZF bármely rendelkezését megszegi

A Képző ezen indokok alapján történő felmondása esetén a részvételi díj visszatérítésére nincs mód, a Képző követelheti kárának megtérítését.

24. A Résztevő felmondási joga

A Résztevőnek joga van a szerződést felmondani. A szerződés felbontásakor a szerződő felek elszámolnak egymással a szerződés és a törvény (illetve kapcsolódó rendeletei) figyelembe vételével. A szerződésfelbontást a Résztevő e-mailben (hello@katedra.hu), vagy az ügyfélszolgálaton személyesen kezdeményezheti. A Képző a szerződésfelbontáskor az L09-es „Szerződésfelbontás nyomtatványt” alkalmazza. A nyomtatvány személyes ügyintézés esetén 2 példányos, amelynek első példányát a képzésben Résztevő kapja. A nyomtatvány e-mailben is elküldhető illetve befogadható, de ilyen esetben is aláírással érvényes (szkennellel).

A Képzési díj teljesítéssel arányos részének visszatérítésére átutalással kerül sor a felmondásról való tudomásszerzést követően 15 napon belül.

- A jelentkezést követően (felnőttképzési szerződés létrejöttének időpontja) a képzés megkezdéséig történő felmondás esetén a képzési díjból a képzés megkezdéséig megelőző előzetes szolgáltatások általános értéke kerül levonásra.
- A képzés megkezdését követően történő felmondás esetén a képzési díjból a képzés megkezdését megelőző előzetes szolgáltatások általános értéke levonásra kerül (25%), majd a képzésből a felmondás időpontjáig megvalósított szolgáltatásoknak megfelelő arányos díj kerül levonásra (képzési díj 75%-a * megtartott órák száma / teljes óraszám). Az így kapott összegek levonásával kerülhet a képzési díj visszatérítésre.

A felmondás speciális esetei:

- Ha a Résztevő az első képzési alkalommal végig jelen volt és elégedetlen oktatója munkájával és ezt jelzi a képzés második foglalkozása előtt az ügyfélszolgálatnak, a teljes befizetett képzési díjat visszakérheti. A második foglalkozás megkezdése után nincs mód ilyen okból teljes képzési díj visszatérítési kérelem benyújtására.
- Ha a Résztevő igazoltan fertőző beteg, vagy a részvételt lehetetlenné tevő betegségben szenved, vagy baleset éri: a szerződést felmondhatja. Ha a felmondásra a képzés kezdete előtt kerül sor, a teljes képzési díjat visszatéríti a Képző. Ha a képzés ideje alatt kerül sor a felmondásra ilyen okból, akkor a 24.2. pont szerinti arányban téríti vissza a képzési díjat a Képző.

25. Díjak visszafizetése

A Képző hibájából meghiúsult képzés esetén a Képző a teljes képzési díjat átutalással fizeti vissza a Résztevő által megadott bankszámlaszámra 2 munkanapon belül.

26. Számla vevő módosítása

Nincs lehetőség a számla vevőjének megváltoztatására és új számla kiállítására.

27. Panaszok kezelése

A képzésben Résztevő a képzéssel kapcsolatos panaszával az ügyfélszolgálatához fordulhat személyesen, vagy e-mailben (hello@katedra.hu). Amennyiben nem nyer kielégítő megoldást panaszja 5 munkanapon belül, a Képző lakossági tanfolyamok üzletgazdájához fordulhat panaszával. Amennyiben a Képző a Résztevő panaszát a Résztevő számára nem kielégítő módon orvosolja, Résztevő a Képző felügyeleti szervéhez, a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelthez fordulhat.

28. Tűzvédelmi és egészségügyi előírások

A képzésben Résztevő a szerződés létrejöttével elismeri, hogy megismerte a képzés helyszínére érvényes tűzvédelmi és egészségügyi szabályokat.

COVID19 intézkedések: A Képző minden olyan előírást betart és betartat, amelyet a szolgáltatással kapcsolatos kormányrendelet, vagy más hatósági szervek írnak elő. A Képző

ezen felül a munkavállalói, oktatói és a Résztevők biztonsága érdekében az ésszerűség határain belül további, a rendeletekben előírtól is szigorúbb védőintézkedéseket is előírhat, illetve fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy ezen intézkedéseket az érintettek előzetes tájékoztatása mellett időszakosan felülvizsgálja, megváltoztassa, továbbá újabb intézkedéseket tegyen. A Képző által előírt védőintézkedések Résztevő általi be nem tartása miatt a Képzőnek jogában áll a szerződés azonnali hatállyal felbontása a részvételi díj részleges, vagy teljes visszafizetésének kötelezettsége nélkül.

29. Balesetek, rosszullet

A táborozás időtartama alatt felmerülő egészségügyi problémák, balesetek esetén a Képző gondoskodik az elsősegélynyújtásról és szükség esetén a haladéktalan orvosi ellátásáról, valamint értesíti a szülőt.

30. Allergia, egyéb egészségügyi problémák, állandóan szedett gyógyszerek

- Amennyiben a jelentkezési lap kitöltésekor annak aláírója nem nyilatkozott a táborozás szempontjából nélkülözhetetlen információkról, a Képző az ebből eredő esetleges károkért semmilyen felelősséget nem vállal.
- A táborban fertőző beteg nem vehet részt.
- A jelentkezési lapon feltüntetett információk alapján a Képző gondoskodik az esetleges ételérzékenységben szenvedő Résztevők megfelelő ellátásáról. Amennyiben erre az ételérzékenység természetéből adódóan a Képző nem képes, azt jelzi a Résztevőnek és az étkezés költségét (7500 Ft) visszatéríti a Résztevőnek. Ilyen esetben a Résztevőnek kell gondoskodnia az ételmezésről, amelyet a Résztevő a többi táborozóval együtt kell elfogyasszon.

31. Tiltó rendelkezések

- A tábor területére szigorúan tilos bevinni bármilyen szúró- vágóeszközt, illetve a saját és / vagy a többi Résztevő testi épségét bármilyen formában veszélyeztető egyéb tárgyat.
- A tábortól foglalkozások ideje alatt szigorúan tilos dohányozni, kábítószert és szeszitalt fogyasztani.

32. A tábor napi programja:

8:30 – 9:00	érkezés, regisztráció
09:00 – 12:15	nyári ifjúsági nyelvtanfolyam (4 x 45 perc + 15 perc szünet)
12.15-13.30	ebédszünet + kutyáidő / csocsó / pingpong
13.30-16.45	délutáni beszédkészség fejlesztő nyelvi foglalkozások
16:45-17.00	tábor elhagyása

33. Érkezés, távozás

A táborvezető a táborozókat a tábor recepcióján 8:30 és 9:00 között fogadja és regisztrálja. Hiányzás esetén, amennyiben előzetesen nem kap a Képző értesítést arról, hogy a Résztevő az adott napon nem vesz részt a tábor programjain, a táborvezető a szülőt / hozzátartozót értesíti.

A Résztevők a tábor területét a tábor időtartama alatt csak a táborvezetőnek bemutatott szülői írásos kérelem bemutatásával hagyhatják el.

Amennyiben a képzési szerződésben a szerződés aláírója úgy nyilatkozott, hogy a táborozó diák csak szülői / hozzátartozói kísérettel hagyhatja el a tábort, a szülő / hozzátartozó köteles aláírásával igazolni a gyermek átvételét.

34. Értéktárgyak

A Résztevők által a tábor területére bevitt értéktárgyakért a Képző nem vállal felelősséget.

35. Kép- és hangfelvételek

Az aláíró aláírásával elfogadja, hogy a táborozásról készült kép- és hangfelvételekkel kapcsolatban semmilyen anyagi követelést nem támaszthat, kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Képző nyelvi táborainak hirdetésében azokat felhasználhassa.

36. Vis major

Vis major esetén - háborús zendülés, lázadás, forradalom, polgárháború, terrortámadás, nukleáris anyag által okozott radioaktív szennyeződés, repülő eszközök által okozott lökéshullám, természeti erők bármely olyan működése (árvíz, lavina, hegyomlás, földrengés, vulkánkitörés), amelyet jelzőszolgálat kellő időben nem jelez (a Vis Major beálltát az illetékes Kamarával kell igazoltatni) - a Képző nem vállal felelősséget az esetleges károkért.

A képzést megkezdését lehetetlenné tevő esetleges kormányzati intézkedés esetén a Képző a teljes képzési díjat visszafizeti az intézkedés kihirdetésétől számított 15 napon belül. A képzést megkezdését követően megjelenő, a folytatást lehetetlenné tevő esetleges kormányzati intézkedés esetén a Képző a képzési díjat a 24.2 pont szerint visszafizeti az intézkedés kihirdetésétől számított 15 napon belül.

37. Az ÁSZF érvényessége: Visszavonásig érvényes 2021. március 08-tól

Nagy Zoltán, sk., ügyvezető igazgató